



Als renommierte Steuerberatungskanzlei in Eferding liegt unser Schwerpunkt auf der Beratung und Betreuung von Klein- und Mittelbetrieben unterschiedlichster Branchen.

Zur Verstärkung unseres Teams such wir ab sofort eine/n

## **BILANZBUCHHALTER/IN**

im Ausmaß von 20 bis 40 Wochenstunden (4-Tage-Woche bei Teilzeitbeschäftigung möglich)

Ihr abwechslungsreicher Tätigkeitsbereich umfasst:

- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Unterstützung der Kanzlei bei der Klärung von Spezialfragen
- Laufende Beratung und Betreuung der Mandanten

Wir bieten Ihnen:

- einen familienorientierten Arbeitsplatz
- ausgewogene work-life-balance
- interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit
- sehr gutes Betriebsklima
- kein Auspendeln in die Ballungszentren
- krisensicheres Unternehmen mit angenehmen Anreisebedingungen

Das Monatsbruttogehalt beträgt mindestens € 3.200,00 bezogen auf eine 40h-Woche. Die tatsächliche Entlohnung richtet sich nach Berufserfahrung und Qualifikation.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie bitte direkt an Herrn Thomas Taubinger unter [tt@taubinger.info](mailto:tt@taubinger.info) oder vereinbaren ein persönliches Bewerbungsgespräch unter 07272/2465.